

Số: /QĐ - IOC

Đắk Lắk, ngày tháng 11 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Quy định chức năng, nhiệm vụ của các phòng thuộc Trung tâm
Giám sát, điều hành đô thị thông minh tỉnh Đắk Lắk

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM GIÁM SÁT, ĐIỀU HÀNH ĐÔ THỊ THÔNG MINH TỈNH ĐẮK LẮK

Căn cứ Quyết định số 2344/QĐ-UBND ngày 30/9/2020 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc thành lập Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh tỉnh Đắk Lắk;

Căn cứ Quyết định số 01102/QĐ-UBND ngày 29/8/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk về việc tổ chức lại Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh tỉnh Đắk Lắk thuộc Sở Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Quyết định số 01465/QĐ-UBND ngày 30/9/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh tỉnh Đắk Lắk thuộc Sở Khoa học và Công nghệ;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ của các phòng thuộc Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh tỉnh Đắk Lắk.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 45/QĐ-DAKLAIOC ngày 15/11/2023 của Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng thuộc Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh tỉnh Đắk Lắk.

Điều 3. Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp, Trưởng các phòng thuộc Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh tỉnh Đắk Lắk chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lãnh đạo Sở KHCN (b/c);
- Các Phòng, đơn vị thuộc Sở KHCN;
- Lãnh đạo Dak Lak IOC;
- Lưu: VT, HCTH.

GIÁM ĐỐC

Võ Nguyễn Hoàng Nam

- Thực hiện hoạt động sự nghiệp phục vụ công tác quản lý nhà nước về chuyển đổi số, hạ tầng, ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng chính quyền số, kinh tế số và xã hội số, chính quyền thông minh tại địa phương; triển khai thực hiện các hoạt động, chương trình, dự án, đề án về chuyển đổi số, hạ tầng, ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng chính quyền số, kinh tế số và xã hội số, chính quyền thông minh theo quy định của pháp luật.

- Tổ chức triển khai các chương trình đào tạo, hướng dẫn, bồi dưỡng kỹ năng, chuyển giao các giải pháp kỹ thuật, công nghệ, tập huấn về chuyển đổi số, công nghệ số cho đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý, nhân sự làm công tác tham mưu, thực thi chuyên môn về chuyển đổi số, nhân sự sử dụng các ứng dụng chuyển đổi số trong các cơ quan, các tổ chức, đơn vị trên địa bàn tỉnh khi được yêu cầu; tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho viên chức công nghệ thông tin.

- Hợp tác trong nước và quốc tế về chuyển đổi số, hạ tầng CNTT.

- Tổ chức tư vấn lập báo cáo nghiên cứu khả thi, báo cáo kinh tế - kỹ thuật, dự toán, quản lý dự án đầu tư, thuê dịch vụ, tư vấn đấu thầu, tư vấn thiết kế, giám sát thực hiện các chương trình, xây dựng công trình, dự án đầu tư và hạng mục công việc về công nghệ thông tin; tư vấn, thiết kế, cung cấp, phát triển, triển khai và chuyển giao các sản phẩm phần mềm, phần cứng, nội dung số, các ứng dụng công nghệ.

- Tư vấn, cung ứng dịch vụ hỗ trợ các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh thực hiện chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin và phát triển chính quyền số, kinh tế số và xã hội số, chính quyền thông minh; hỗ trợ nhân sự thực hiện công tác chuyển đổi số trong các cơ quan nhà nước, các tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp thuộc tỉnh quản lý.

- Phối hợp với các phòng thực hiện các nhiệm vụ chung khi có đề xuất của các phòng và sự phân công của lãnh đạo Trung tâm.

- Chịu trách nhiệm nội dung liên quan nhiệm vụ của phòng trên trang thông tin điện tử của Trung tâm

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Trung tâm giao

2. Phòng Hạ tầng - Nền tảng số

2.1. Chức năng:

- Phòng Hạ tầng - Nền tảng số là phòng chuyên môn thuộc Trung tâm, có chức năng tham mưu, tổ chức triển khai thực hiện quản lý, quản trị, vận hành Trung tâm tích hợp dữ liệu, cơ sở dữ liệu, hạ tầng số dùng chung của tỉnh. Đảm bảo an toàn, an ninh thông tin cho các hệ thống phục vụ chính quyền điện tử, đô thị thông minh, chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

- Cung cấp dịch vụ hạ tầng số và ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng chính quyền số, kinh tế số và xã hội số, chính quyền thông minh theo quy định.

2.2. Nhiệm vụ:

- Quản trị, vận hành Trung tâm tích hợp dữ liệu của tỉnh.
- Triển khai, đảm bảo vận hành các hạ tầng số, nền tảng số, hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh; hướng dẫn, hỗ trợ kỹ thuật cho các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh triển khai, sử dụng các nền tảng số, hệ thống thông tin dùng chung; ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số.
- Đảm bảo hạ tầng công nghệ thông tin, ứng phó sự cố cho các nền tảng số, nền tảng ứng dụng dùng chung, hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu dùng chung.
- Quản lý, quản trị, nghiên cứu, xây dựng, đề xuất giải pháp, chính sách đảm bảo vận hành an toàn thông suốt 24/7 cho hạ tầng số.
- Tham gia thực hiện nhiệm vụ phối hợp về an ninh mạng theo quy định hoặc yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.
- Xây dựng quy chế, quy trình, tài liệu hướng dẫn kỹ thuật.
- Phối hợp thực hiện hoạt động sự nghiệp phục vụ công tác quản lý nhà nước về chuyển đổi số, hạ tầng, ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng chính quyền số, kinh tế số và xã hội số; các hợp đồng dịch vụ, tư vấn thiết kế, giám sát kỹ thuật dự án công nghệ thông tin.
- Đề xuất kế hoạch mua sắm, nâng cấp, bảo trì Trung tâm tích hợp dữ liệu, cơ sở dữ liệu, hạ tầng số dùng chung của tỉnh và các hoạt động khác thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng.
- Phối hợp với các phòng thực hiện các nhiệm vụ chung khi có đề xuất của các phòng và sự phân công của lãnh đạo Trung tâm.
- Chịu trách nhiệm nội dung liên quan nhiệm vụ của phòng trên trang thông tin điện tử của Trung tâm
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Trung tâm giao

3. Phòng Quản lý và Khai thác dữ liệu

3.1. Chức năng:

- Phòng Quản lý và Khai thác dữ liệu là phòng chuyên môn thuộc Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh tỉnh Đắk Lắk, có chức năng tham mưu, tổ chức triển khai thực hiện quản trị, khai thác hệ thống dữ liệu dùng chung của tỉnh; thực hiện tích hợp, chuẩn hóa, chia sẻ, phân tích dữ liệu; xây dựng dashboard, hệ thống cảnh báo thông minh và cung cấp dịch vụ dữ liệu hỗ trợ ra quyết định.
- Xây dựng các giải pháp, dịch vụ và sản phẩm công nghệ thông tin, đô thị thông minh và chuyển đổi số.

3.2. Nhiệm vụ:

- Vận hành, quản trị hệ thống giám sát, điều hành đô thị thông minh của tỉnh.

- Tích hợp, chia sẻ, khai thác các dữ liệu dùng chung của tỉnh; các hệ thống chuyên ngành (giao thông, y tế, môi trường, an ninh, dịch vụ công, ...) theo mô hình mở, bảo đảm bảo mật; triển khai dashboard quản lý điều hành cho lãnh đạo.

- Xây dựng kiến trúc dữ liệu, danh mục dữ liệu dùng chung, vận hành kho dữ liệu của tỉnh.

- Phát triển các nền tảng phân tích, mô hình dự báo, phục vụ cảnh báo sớm, hỗ trợ ra quyết định; xây dựng kịch bản sử dụng dữ liệu cho các sự kiện/chiến dịch đô thị thông minh.

- Đảm bảo tuân thủ pháp luật về dữ liệu cá nhân, an toàn thông tin, phối hợp với Phòng Hạ tầng - Nền tảng số để thực hiện các biện pháp bảo vệ dữ liệu.

- Cung cấp dịch vụ dữ liệu cho cơ quan nhà nước, doanh nghiệp và người dân theo danh mục dịch vụ sự nghiệp công;

- Hướng dẫn, hỗ trợ thực hiện các hoạt động tạo lập, quản trị dữ liệu số, quản trị chia sẻ, khai thác dữ liệu số trong các cơ quan của tỉnh;

- Hỗ trợ quản lý nhà nước về chuyển đổi số, phối hợp thực hiện dự án, đề án công nghệ thông tin.

- Thực hiện công tác xây dựng và bảo trì trang/cổng thông tin điện tử.

- Quản trị, vận hành Cổng dữ liệu mở; đào tạo, hướng dẫn sử dụng, tiếp nhận, phản hồi người dùng và doanh nghiệp.

- Kiểm tra, kiểm định, kiểm thử, đánh giá tính tuân thủ các yêu cầu, quy định, chính sách về công nghệ thông tin, an toàn thông tin trên các dịch vụ công nghệ thông tin.

- Tổng kết, rút kinh nghiệm chuyên môn, nghiệp vụ, quản lý kỹ thuật và triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong thực tiễn.

- Đề xuất kế hoạch mua sắm, nâng cấp, bảo trì hệ thống giám sát, điều hành đô thị thông minh của tỉnh, cơ sở dữ liệu dùng chung của tỉnh và các hoạt động khác thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng.

- Phối hợp với các phòng thực hiện các nhiệm vụ chung khi có đề xuất của các phòng và sự phân công của lãnh đạo Trung tâm.

- Chịu trách nhiệm nội dung liên quan nhiệm vụ của phòng trên trang thông tin điện tử của Trung tâm.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Trung tâm giao.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Quy định này được xây dựng trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Trung tâm Giám sát, điều hành đô thị thông minh theo quyết định của UBND tỉnh Đắk Lắk.

Quy định này được phổ biến đến tất cả các phòng thuộc Trung tâm. Trưởng các phòng có trách nhiệm tổ chức thực hiện quy định này.

Trong quá trình thực hiện nếu có những vấn đề vướng mắc, phát sinh hoặc cần sửa đổi, bổ sung chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức thì trưởng các phòng đề xuất báo cáo Giám đốc (qua Phòng Hành chính – Tổng hợp) xem xét, sửa đổi cho phù hợp./.